

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №101»  
Галиева Л.Р./  
Приказ № 2 от "22" февраля 2023г.



### Дополнение

## В раздел 2. Организация контрольно-пропускного режима работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных посетителей

### 2.11. О порядке выдачи карт доступа, их учета и блокировки.

2.11.1. Согласно данному Положению доступ в МБДОУ «Детский сад №101» осуществляется по картам доступа.

2.11.2. Карты доступа выдаются персоналу и родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ «Детский сад №101» с регистрацией в журнале под роспись (с указанием ФИО и даты выдачи). Каждая карта доступа имеет порядковый номер и привязана к владельцу карты.

2.11.3. МБДОУ «Детский сад №101» ведет учёт количества выдаваемых, заблокированных и утерянных карт доступа.

2.11.4. В случае утери карты доступа МБДОУ «Детский сад №101» , по письменному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника об утери карты доступа, обращается в свою обслуживающую организацию системы СКУД для дальнейшей блокировки утерянной карты и последующего её удаления из базы данных.

2.11.5. Получение дополнительных карт доступа осуществляется МБДОУ «Детский сад №101» в соответствии с п.2.11.4.

2.11.6. При этом родитель (законный представитель) воспитанника самостоятельно напрямую осуществляют перечисление денежных средств на расчетный счет поставщика (организации обслуживающий систему СКУД) за передаваемый последний товар (карта доступа). Квитанция об оплате предоставляется в обслуживающую организацию(СКУД). Карта доступа выдается в соответствии с п.2.11.3.

Реквизиты обслуживающей организации (системы СКУД) указываются на информационном стенде МБДОУ «Детский сад №101».

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №101	<b>ПОДПИСАНО</b>
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Галиева Лилия Рамзильевна	
СЕРТИФИКАТ 41D89CAE4EE1F0136CA41471AD2054BA B62D7E48	ПОДПИСАН 27.02.2023 09:15:33 МСК
<b>ПОДПИСЬ ВЕРНА</b>	